

Uniflow Online : impressions de documents



Conditions préalables : avoir déjà enregistré sa carte/badge copie sur Uniflow online. Si ce n'est pas le cas, veuillez suivre au préalable la procédure d'enregistrement en cliquant sur ce lien -> [Guide démarrage pour les utilisateurs \(Uniflow Online\)](#)

Grâce à UniFLOW Online, vous pouvez à présent imprimer vos documents facilement depuis n'importe quel endroit ! (Via le Dashboard, via Email, via smartphone/tablette, Via ordinateur)

Impression depuis votre espace de travail (Dashboard)

Sur la page web, cliquez sur « **Débuter l'impression** ». Vous pouvez ensuite faire « glisser déposer » ou « rechercher » les documents que vous souhaitez imprimer.

The screenshot displays the UniFLOW Online dashboard interface. On the left, a navigation menu includes 'Dashboard', 'Débuter l'impression' (highlighted with a red box), 'Extensions', and 'Mention Légale'. The main content area is titled 'To exit full screen, move mouse to top of screen or press F11'. It is divided into three main sections: 'Envoi de fichier par glisser-déposer', 'Envoi de fichier par e-mail', and 'Installation du pilote d'impression'. The 'glisser-déposer' section features a dashed box with a printer icon and a red arrow pointing to it, with the text 'Faire glisser les fichiers (100 Mo max.) à imprimer ou Rechercher' and a link 'Afficher la liste des types de fichiers pris en charge'. The 'e-mail' section shows an email address 'mobileprint@t...@niflowonline.com' and a 'Copie' button, with instructions to send files to this address and a link to file types. The 'Installation' section is titled 'Installation du pilote d'impression' and offers downloads for macOS and Windows. Below this, it says 'Installez le pilote d'impression téléchargé sur votre ordinateur. Vous pourrez ensuite démarrer l'impression des fichiers dans votre file d'attente Secure Printing Input.' Another section, 'Installation de l'application mobile', shows 'App Store' and 'Google Play' buttons, with instructions to download the 'uniFLOW Online Print & Scan' app. The final section, 'Installation de l'extension Chrome', shows the 'Available in the Chrome Web Store' logo and instructions to install the extension.

Une fois vos documents « déposés » vous pouvez les retrouver dans votre « Dashboard », en attente d'être libérés sur le photocopieur à l'aide de votre Badge/PinCode.

uniFLOW online

Dashboard

Ajouter un widget

Ma file d'attente

Statut d'impression: Tous

<input type="checkbox"/>	Nom du travail	Créé(s) le	Imprimé
<input type="checkbox"/>	Nouveau Document Microsoft Word.pdf	06/26/2025 1...	Non imprimé

Page 1 sur 1

Identities

Type	Valeur
------	--------

Notifications

- Envoyer le tr
Découvrez cc
[Débuter l'impr](#)
- Enregistrer l
Enregistrez vi
votre code N
- Passez en re
Vous accéder
[Dashboard](#)

Impression par email (Mobile Print)

Pour imprimer vos documents, il suffit d'envoyer un Email à l'adresse mobileprint@helmo.eu.uniflowonline.com avec vos documents en attachements.

Une fois vos documents envoyés, vous pourrez les retrouver dans votre « Dashboard », en attente d'être libérés sur le photocopieur à l'aide de votre Badge/PinCode.

Impression depuis votre « Smartphone ou Tablette »

Pour imprimer des documents depuis votre « Smartphone, Tablette », vous devez au préalable télécharger et installer l'application « UniFLOW Online Print&Scan » depuis le Play Store, ou Apple Store.

Une fois l'application installée, vous devez la lier avec votre compte via le Dashboard.

Sur votre Smartphone, ouvrez l'application « Uniflow Online Print & Scan » ensuite choisissez « Identification à l'aide d'un QR Code »

09:53

93%



Login



Identification manuelle

Connectez-vous à l'aide de vos détails tenant et utilisateur.



Identification à l'aide d'un code QR

Ouvrez le menu de votre périphérique mobile dans uniFLOW Online et enregistrez-le.

09:53

93%



Ouvrez le menu "Application mobile" dans uniFLOW Online et entrez la clé secrète suivante pour enregistrer un nouveau périphérique.

1 8 4 7 8 2



Dans votre « Dashboard », cliquez sur l'icône du smartphone et Introduisez le code de 6 chiffres

uniFLOW online

Dashboard: Dashboard

Notifications

Trier par		Date
	Se connecter avec Google Drive	03/11/2022
	Connectez uniFLOW Online avec votre compte Google Drive.	
	Connecter	Supprimer
	Envoyer le travail d'impression par e-mail	12/16/2020
	Découvrez comment envoyer un travail d'impression par e-mail à l'aide du lien suivant.	
	Débuter l'impression	Supprimer

Identités Nouvelle identité

Type	Valeur
	Code pour l'enregistrement de la carte 1793
	E-mail [redacted]
	NIP ***
	Nom d'utilisateur [redacted]

Total: 4

CONNECTER LE PÉRIPHÉRIQUE

Pour connecter votre téléphone à uniFLOW Online, téléchargez l'appli "uniFLOW Online Print & Scan" depuis le magasin d'applications correspondant à votre téléphone. Une fois l'appli installée, ouvrez-la et entrez le code secret affiché.



Code secret *



Code secret à 6 chiffres tel qu'il est affiché sur l'écran de connexion à l'application mobile.

* Champs obligatoires

Un QR code apparaît à Scanner le QR Code à l'aide de votre smartphone.

L'application est à présent liée avec « votre espace de travail »

Pour imprimer un document ou une photo depuis votre smartphone, ouvrez l'application « Uniflow Online Print & Scan » sur votre smartphone, ensuite choisissez imprimer et téléchargez un fichier (ou prenez une photo)

Sélectionnez le document souhaité.



 **12** Couleur  **0** N/B

Travaux récents

Numérisation

0



Dashboard



Imprimer



Ma file d'attente



Vous pouvez modifier les paramètres d'impression et ensuite ajouter le document à la file d'attente.

Une fois vos documents ajoutés, vous pourrez les retrouver dans votre « Dashboard », en attente d'être libérés sur le photocopieur à l'aide de votre Badge/PinCode.

Pour libérer votre document, sélectionnez votre document où « libérer tout » puis « libérer » votre travail.

10:11 88%

← .jpg



Paramètres d'impression

Couleur N/B

Recto-verso
Recto >

Copies
1 >

Agrafage
Aucun >

Perforation
Aucun >

Ajouter à la file d'attente

III O <

10:11 88%

← .jpg



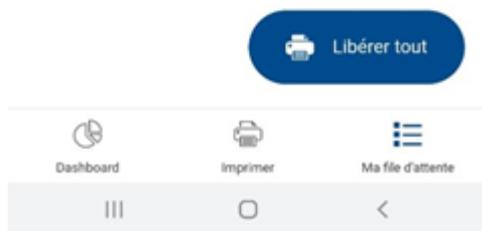
Paramètres d'impression

1 >

Agrafage: Aucun

Ajouter à la file d'attente

III O <



Impression depuis un ordinateur

Vous pouvez également imprimer depuis votre ordinateur PC ou MAC en utilisant l'imprimante « Canon Cloud ». Pour installer cette imprimante, cliquez sur télécharger le pilote d'impression Windows / Mac.

The screenshot displays the uniFLOW online interface with a sidebar on the left containing 'Dashboard', 'Débuter l'impression', 'Extensions', and 'Mention Légale'. The main content area is divided into several sections:

- Envoi de fichier par glisser-déposer:** A large dashed box contains an upload icon and the text: "Faire glisser les fichiers (100 Mo max.) à imprimer ou [Rechercher](#) [Afficher la liste des types de fichiers pris en charge](#)".
- Envoi de fichier par e-mail:** Shows the email address "mobileprint@training-nfr-cbe-bdestexhe.eu.uniflowonline.com", a "Copie" button, and instructions: "Envoyez vos travaux d'impression à l'adresse e-mail ci-dessus. Il suffit de joindre à votre e-mail un fichier dont le type est pris en charge et il sera envoyé à votre file d'attente d'impression sécurisée. La taille maximale de fichier est de 100 Mo." Below this is another link: "[Afficher la liste des types de fichiers pris en charge](#)".
- Installation du pilote d'impression:** Features two download buttons: "Télécharger le pilote d'impression macOS uniFLOW SmartClient for Mac" and "Télécharger le pilote d'impression Windows uniFLOW SmartClient for Windows (64 bits)". Below these is the instruction: "Installez le pilote d'impression téléchargé sur votre ordinateur. Vous pourrez ensuite démarrer l'impression des fichiers dans votre file d'attente **Secure Printing Input**".
- Installation de l'application mobile:** Includes "Download on the App Store" and "GET IT ON Google Play" buttons. The text below reads: "Pour connecter votre téléphone à uniFLOW Online, téléchargez l'appli 'uniFLOW Online Print & Scan' depuis le magasin d'applications correspondant à votre téléphone. Une fois l'appli installée, ouvrez-la et entrez le code secret affiché."
- Installation de l'extension Chrome:** Features an "Available in the Chrome Web Store" button. The text below states: "Installez l'extension Chrome via le Chrome Web Store. Vous pourrez ensuite démarrer l'impression des fichiers dans votre file d'attente **uniFLOW Online**".

At the top of the main content area, a dark bar contains the text: "To exit full screen, move mouse to top of screen or press **F11**".

Exécutez ensuite le fichier téléchargé. Une fenêtre d'authentification apparaît. (!!! Veuillez autoriser les fenêtres « pop-up » de votre navigateur internet !!!)

Cliquer directement sur « Continuer avec Microsoft »

Connexion à uniFLOW Online

Continuer avec Microsoft

Connectez-vous avec un compte [uniFLOW Online](#) ou un compte [privilégié](#).

Se souvenir de ma sélection de fournisseur d'identité

[Récupérer le compte uniFLOW Online](#)

[Vous avez besoin d'aide ?](#)

Encoder votre adresse E-mail HELMo et par la suite votre mot de passe.



Se connecter

E-mail, téléphone ou identifiant Skype

Pas de compte ? [Créez-en un !](#)

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

Suivant

Un Email vous sera alors envoyé pour confirmer l'installation du pilote d'impression. Cliquez sur « Accéder à UniFLOW Online »



Terminé !

L'enregistrement auprès de votre compte a abouti.

Vous pouvez maintenant fermer cette fenêtre.

[Vous avez besoin d'aide ?](#)

L'installation est terminée, vous pouvez utiliser l'imprimante « Canon Cloud » pour imprimer vos documents.