HELMO
Haute Ecole
Libre Mosane

Mon horaire en ligne

Ce chapitre vous explique comment accéder à votre horaire en ligne et que faire en cas de problème.

Comment accéder à mon horaire de cours (étudiant)

Votre horaire est disponible sur la plateforme Mon Espace dans le module" Mon horaire". Attention : certains campus utilisent leurs propres canaux pour communiquer les horaires. Cette documentation ne concerne que l'utilisation du module d'horaire officiel de la haute école. Renseignez-vous sur les modalités de communication des horaires auprès du secrétariat de votre institut.

Première étape : le paramétrage de votre horaire

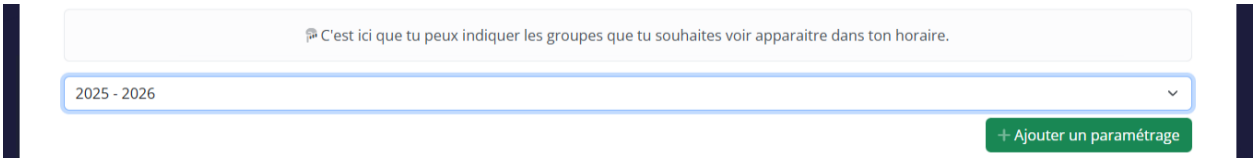
Avant tout, il vous incombe de paramétrer votre module d'horaires afin qu'il affiche l'horaire de vos groupes de cours. Si vos cours ne s'affichent pas dans votre horaire, il est très probable que votre paramétrage soit incomplet.

Pour paramétrer votre horaire :

1. Rendez-vous sur le module "Mon horaire" et cliquez sur l'onglet"Paramètres".

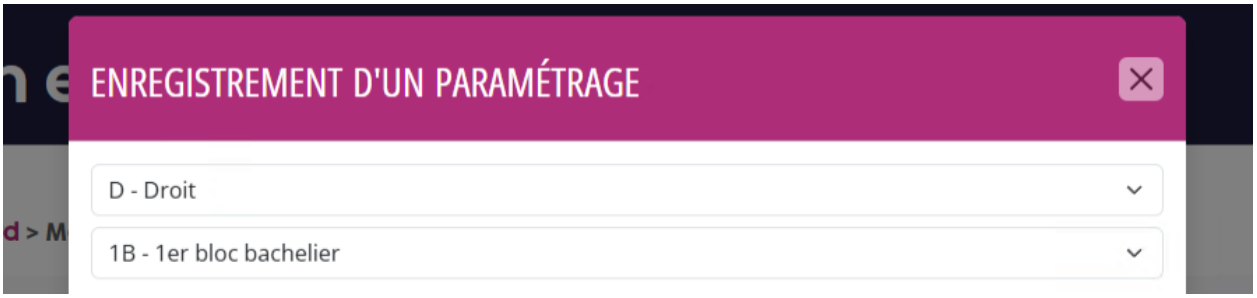


2. Dans la première liste déroulante de l'écran, sélectionnez l'année académique que vous souhaitez paramétrer puis cliquez sur le bouton vert "+ Ajouter un paramétrage".



3. Dans la fenêtre qui s'ouvre, sélectionnez en premier lieu le cursus que vous suivez, puis le bloc contenant les cours que vous souhaitez ajouter à votre horaire. Vous pourrez ajouter des cours d'autres cursus et/ou blocs plus tard.

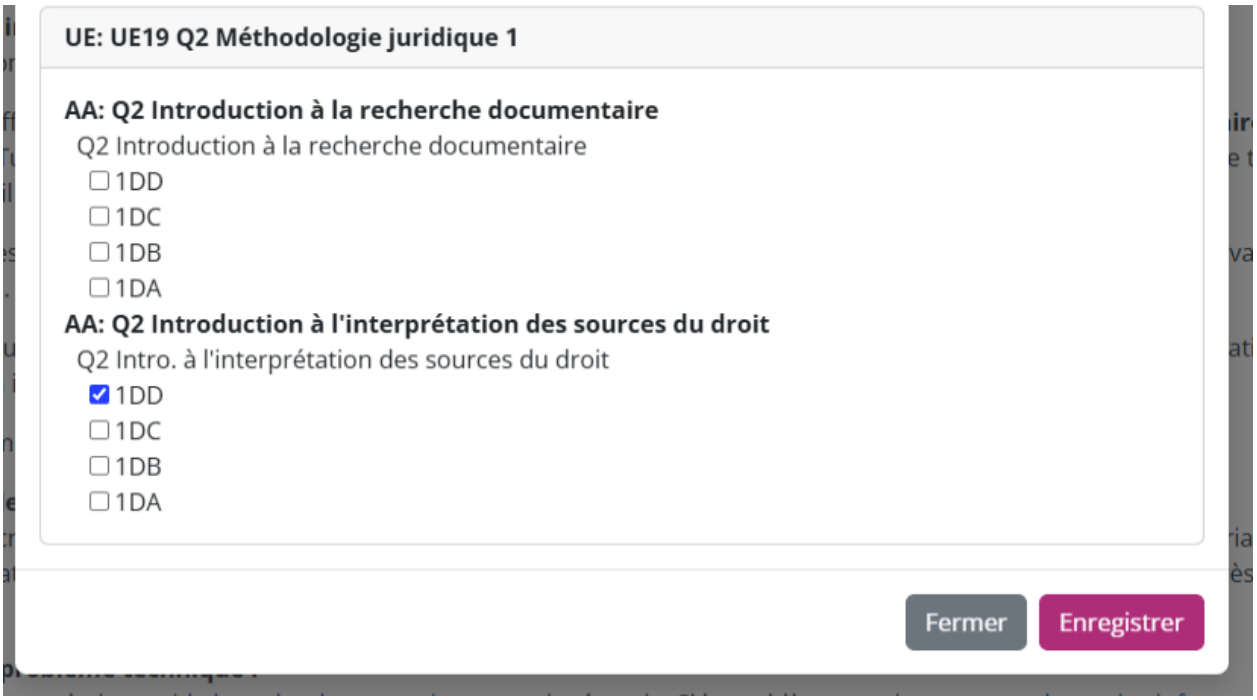
   Attention : Les nouvelles inscriptions et les réorientations sont prises en compte dans votre horaire 24h après leur encodage par le secrétariat académique. Merci de faire preuve de patience pendant ce délai. Si le problème persiste une fois ce délai passé, vérifiez votre dossier administratif auprès du secrétariat de votre institut.



4.

La liste des UE du cursus et du bloc sélectionné va s'afficher, vous pouvez maintenant cocher les groupes dans lesquels vous êtes inscrit(e) pour chaque UE. Vos groupes vous sont communiqués en début d'année académique. Pour plus d'informations au sujet de vos groupes de cours, contactez le secrétariat ou l'horairiste de votre campus.

5. Une fois tous vos groupes sélectionnez, cliquez sur le bouton "Enregistrer" tout en bas de la liste. Vous pourrez revenir consulter et modifier cette liste plus tard si nécéssaire.



6. Vous venez d'effectuer votre premier paramétrage, il s'affiche maintenant sur l'écran de paramétrage. Vous avez la possibilité de visualiser, modifier ou supprimer votre paramétrage.



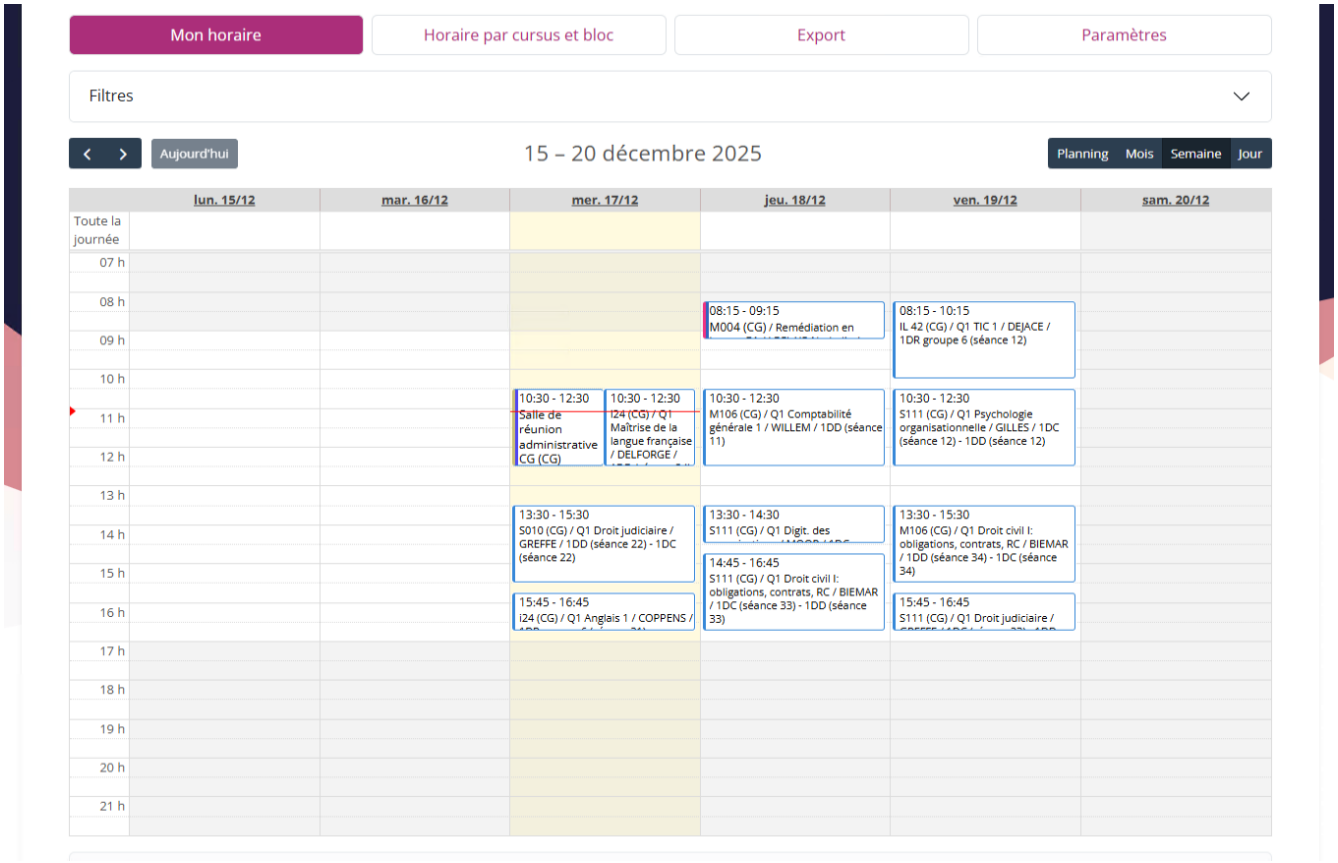
7. Si vous suivez des cours dans plusieurs cursus/blocs, répétez l'opération à partir du point 2 autant de fois que nécessaire en variant la sélection de cursus/bloc.

Deuxième étape : la consultation de votre horaire

Si vous avez correctement suivi la première étape de paramétrage, votre horaire s'affiche maintenant dans l'onglet "Mon horaire".

Vous recevrez un e-mail de votre horairiste à chaque mise à jour de votre horaire et avez la possibilité de synchroniser votre horaire avec votre agenda.

Attention : la constitution des horaires est un processus complexe influencé par de nombreux facteurs externes. Il est courant que ce travail prenne un peu de temps en début d'année.



Que faire en cas de problème ?

En cas de problème d'horaire ou de cursus (horaire incomplet, cursus non affiché,...), contactez le secrétariat ou l'horairiste de votre institut.

En cas de problème technique (message d'erreur), videz le cache de votre navigateur puis réessayez. Si le problème persiste contactez le service informatique.

Comment synchroniser mon horaire de cours avec mon agenda personnel?

Vous avez la possibilité de synchroniser automatiquement votre agenda personnel avec votre horaire de cours de sorte que celui-ci s'affiche et se mette à jour automatiquement et de façon régulière dans votre application de gestion d'agenda.

La première étape est d'obtenir votre lien unique et personnel d'abonnement à votre horaire HELMo. Ce lien vous est réservé, si vous le diffusez vous acceptez que d'autres personnes ait accès à votre horaire de cours. Pour obtenir ce lien, rendez vous sur l'écran des horaires dans votre espace et cliquez sur le bouton"Exporter votre horaire".

Sur la page qui s'affiche à présent, dans la section "Votre horaire - Synchronisation automatique avec votre agenda", un bouton vous permet de générer un lien d'abonnement à mon horaire. Cliquez sur le bouton et copiez le lien qui s'affiche ensuite.

La suite de l'opération dépendra de votre client agenda. Par exemple, si vous utilisez Google Agenda, vous devrez suivre les étapes de la documentation de Google. Voici les documentations des principaux clients d'agendas:

- Google Agenda: https://support.google.com/calendar/answer/37100 (section"Ajout à l'aide d'un lien")
- Outlook.com: https://support.office.com/fr-fr/article/importer-un-calendrier-ou-s-y-abonner-dans-outlook-com-cff1429c-5af6-41ec-a5b4-74f2c278e98c(section "S'abonner à un calendrier")
- Apple Calendrier: https://support.apple.com/fr-fr/guide/calendar/icl1022/mac

Il faut savoir que la fréquence de mise à jour de votre horaire de cours dépendra de la configuration de votre client d'agenda. Il est donc possible que votre horaire de cours mette plusieurs heures avant d'être mis à jour dans votre agenda. Pour connaitre les délais de mise à jour, consultez la documentation de votre client d'agenda.

Vous gardez la possibilité de supprimer et recréer votre lien personnel de synchronisation dans Mon Espace. Le cas échéant, vous devrez reconfigurer votre client d'agenda pour vous abonner au nouveau lien.

Résoudre un problème avec mon horaire

Vous trouverez ici les procédures à suivre si vous constatez une anomalie avec votre horaire en ligne.

Je suis étudiant

Je n'ai pas accès à mon horaire de cours

Les horaires de cours sont disponibles dans le module "Mon horaire" de votre espace.

Certains instituts communiquent les horaires via leur propre canal. Renseignez vous sur les modalités de communication des horaires auprès du secrétariat de votre institut.

Mon horaire de cours est incomplet

Votre horaire personnel dépends de votre sélection de groupes, il est primordial que vous sélectionniez vos groupes avec attention.

Si un cours ne s'affiche pas dans l'onglet Mon horaire alors que cotre sélection de groupes est correcte, **il est possible que l'horaire de vos cours ne soit pas encore finalisé**. Vous pouvez vous en assurer en vérifiant vous-même via l'onglet "Horaire par cursus et bloc" ou auprès du secrétariat de votre institut mais soyez patient, vous recevrez un e-mail automatique à chaque mise à jour de votre horaire.

La constitution des horaires est un exercice compliqué car il dépend de nombreux facteurs externes qui changent fréquemment ; il n'est pas inhabituel que ce processus prenne un peu de temps en début d'année.

Certains instituts communiquent les horaires via leur propre canal. Renseignez vous sur les modalités de communication des horaires auprès du secrétariat de votre institut.

En cas de problème d'horaire, contactez le secrétariat ou l'horairiste de votre institut.

Je ne sais pas sélectionner mon cursus

Patience, les nouvelles inscriptions et les réorientations sont répercutées dans votre horaire 24h après leur encodage par le secrétariat académique. Si le problème persiste une fois ce délai passé, vérifiez votre dossier administratif auprès du secrétariat de votre institut.

Je rencontre un problème technique

En cas de problème technique, videz le cache de votre navigateur et supprimez vos cookies puis réessayez. Si le problème persiste, contactez le service informatique.